

中共菏泽家政职业学院委员会

关于 2019 年省级文明单位工作任务分解的 通 知

各处室、系部、院属各部门：

根据山东省省级文明单位考核标准，结合我院实际情况，现将 2019 年省级文明单位工作任务分解到各单位（详见附件），请高度重视，精心组织，严格按照任务分解表要求，在规定时间内高质量高标准开展好活动。注意做好资料的收集、整理、报送工作，活动开展后 3 日内将反映活动开展情况的视频、图片、文字资料电子版报至宣传统战部。联系人：帅志星、田冷冷，邮箱：szhixing2001@163.com，联系电话：4682001。

附件：中共菏泽家政职业学院委员会 2019 年度精神文明工作任务分解表

中共菏泽家政职业学院委员会
2019 年 3 月 18 日

中共菏泽家政职业学院委员会 2019 年度精神文明工作任务分解表

项目	考核内容	考核标准	具体要求	责任部门	计分
I-1 组织领导 (17分)	II-1 加强理论学习	1) 把学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想作为单位一项长期政治任务,组织干部群众全面深入学习。	提供学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想学习计划或实施方案。2019年4月底完成。	宣传统战部	2
		2) 扎实推进学习型党组织建设,有常态化的活动载体。	提供理论学习相关制度的规范文件。2019年4月底完成。	宣传统战部	1
		3) 加强中国特色社会主义和中国梦学习宣传教育,学习教育和主题实践系统化长期化。	1) 提供中国特色社会主义和中国梦学习教育方案。2019年4月底完成。	宣传统战部	1
			2) 在清明、五一、五四、六一、七一、八一、十一及抗战胜利纪念日、烈士纪念日、国家公祭日等重要纪念日中,积极运用基层宣讲、展览展示、演讲征文等方式开展学习教育。三系、宣传统战部各提供2张实景图片及说明材料,2019年10月底完成。	三系 宣传统战部	4
	II-2 贯彻落实民主集中制	1) 领导班子团结协作、作风民主,建立健全民主管理、科学决策相关制度。	提供贯彻落实民主集中制的有关情况说明(500字左右)。2019年10月底完成。	党委(院长) 办公室	1
		2) 重大问题和重要事项按照有关规定集体研究决定。	提供2次重大问题和重要事项落实民主集中制、集体研究决定的会议纪要。2019年10月底完成。(需提供不涉密的会议纪要)	党委(院长) 办公室	1
	II-3 加强党风廉政建设	1) 加强党风廉政建设,反腐败教育经常化、制度化。	提供加强党风廉政建设,建立反腐败教育工作制度的规范文件。2019年10月底完成。	纪委	1
		2) 积极开展廉政建设及反腐败教育活动。	提供单位主要负责同志讲廉政党课、开展中央或省委部署的主题教育活动的情况说明(500字左右)现场照片各1张,2019年10月底完成。	纪委	3

	II-4 加强创建机制建设	1) 把文明单位创建纳入单位总体规划。	提供单位规范文件。2019年3月底报送。	党委(院长)办公室	1
		2) 主要负责同志带头履职尽责,加强对创建工作的领导。	提供反映主要领导亲自抓文明创建工作的情况说明(500字左右)。2019年3月底完成。	宣传统战部	1
		3) 有健全的工作制度和具体的保障措施,目标明确、措施具体、责任落实。	提供反映健全工作制度的规范文件。2019年3月底完成。	宣传统战部	1
I-2 道德建设 (30分)	II-5 培育和践行社会主义核心价值观	1) 落实中办《关于培育和践行社会主义核心价值观的意见》和中宣部、中央文明办《培育和践行社会主义核心价值观行动方案》,制定年度工作实施方案。	提供落实《培育和践行社会主义核心价值观行动方案》年度工作实施方案,提供办公场所张贴核心价值观24个字宣传挂图的实景照片2张。2019年3月底完成	宣传统战部	1
		2) 推广普及社会主义核心价值观,开展宣讲解读。	积极运用讲坛论坛、座谈交流、通俗读物等,开展核心价值观宣讲解读。三系、基础教学部、宣传统战部各提供1-2张实景图片及不少于300字的说明。2019年10月底完成。	三系 基础教学部 宣传统战部	4
	II-6 加强思想道德教育阵地建设	能够经常开展集中性的思想道德宣传教育活动,效果良好。	开展思想道德宣传教育活动的情况说明(500字左右)和实景图片2张(全年至少2次,每次1分)。2019年10月底完成。	宣传统战部	2
	II-7 开展先进典型选树活动	1) 开展道德模范评选表彰和“我推荐、我评议身边好人”活动。	开展道德模范、身边好人评选表彰的情况说明(500字左右)。2019年10月底完成。	宣传统战部	1
		2) 开展最美人物、时代楷模、凡人善举等学习宣传活动。	提供开展向时代楷模、最美人物、凡人善举学习的情况说明(300字左右)和利用宣传栏等形式展示道德模范或身边好人事迹的实景图片1张。2019年10月底完成	宣传统战部	1
		3) 开展道德模范、身边好人事迹巡讲等学习宣传活动。	本单位组织道德模范、身边好人作报告及座谈、交流等情况说明(300字左右)和实景图片2张(每半年至少1次,每次1.5分)。2019年10月底完成	宣传统战部	3

	II-8 开展“讲文明，树新风”活动	1) 积极宣传倡导文明出行，干部职工外出时自觉遵守交通法规。	提供单位开展文明出行宣传教育和人员车辆遵守交通法规的情况(300字左右)。2019年10月底完成	宣传统战部	2
		2) 开展网上“讲文明，树新风”活动，建立健全网络文明传播志愿者队伍，加强业务培训。	建立健全网络文明传播志愿者队伍，加强业务培训的情况说明(300字左右)。2019年10月底完成	宣传统战部	1
		3) 注重文明礼仪教育，职工有良好的行为修养。	提供文明礼仪教育实施方案的规范文件(分教职工、学生)。2019年10月底完成	宣传统战部 团委	1
	II-9 开展学雷锋、志愿服务活动	1) 大力倡导“学习雷锋、关爱他人、提升自己”的理念，将岗位学雷锋活动情况纳入单位和员工个人考核内容。	提供年度学雷锋活动总体方案的规范文件。2019年3月底完成	团委	1
		2) 有常态化的志愿服务制度，加强对活动的组织协调和管理指导。	提供本单位志愿者队伍建设情况和人员名单(分学生、教师)、年度志愿服务活动计划。2019年3月底完成	团委	1
		3) 大力弘扬“奉献、友爱、互助、进步”志愿精神，单位有学雷锋志愿服务队，经常开展志愿服务活动。	提供开展志愿服务活动的情况说明(300字左右)和实景图片4张(每季度至少1次，每次活动得1分)。2019年10月底完成	团委	4
		4) 积极组织干部职工开展助人为乐、扶贫济困等社会公益活动，有具体措施，有参与人数，有活动效果。	开展助人为乐、扶贫济困等社会公益活动的情况的情况说明和实景图片，工会、团委各1次，2019年10月底完成	工会 团委	2
	II-10 弘扬优秀传统文化	1) 弘扬中华优秀传统文化，形成浓厚的道德文化氛围。	提供反映弘扬中华优秀传统文化年度安排的规范文件。2019年10月底完成	宣传统战部	1
		2) 经常开展道德经典诵读或交流比赛活动。	开展道德经典诵读或交流比赛的情况说明和实景图片，三系及基础教学部各1次。2019年10月底完成	三系 基础教学部	2
		3) 深入推进“我们的节日”主题活动。	提供在春节、清明、端午、中秋等传统节日期间，开展“我们的节日”主题活动的实景图片及情况说明(300字左右)，三系、基础教学部各1次，2019年10月底完成	三系 基础教学部	3

I-3 业务工作 (9分)	II-11 加强业务培训	1) 建立健全各项培训制度。	提供健全培训制度的规范文件。2019年3月底完成	组织部(人事处)	1
		2) 对干部职工进行科学文化知识、业务技能培训。	提供举办干部职工科学文化知识、业务技能培训的情况说明和实景图片1张。2019年10月底完成	教务处	2
	II-12 规范业务管理	1) 各项管理制度健全完善。	提供反映日常管理制度的规范文件。2019年10月底完成	党委(院长)办公室	1
		2) 干部职工职责明确, 责任落实到位。	提供业务工作考核办法的规范文件。2019年6月底完成	组织部(人事处)	1
	II-13 提升业务实绩	1) 工作成绩突出、成果丰硕, 居部门行业领先水平。	提供本年度被本级党委政府或上级部门表彰的规范文件。2019年10月底完成	各单位	2
2) 按照工作实绩对单位干部职工进行考核奖惩。		提供按照工作实绩对单位干部职工进行考核奖惩的情况说明(300字左右)。2019年10月底完成	组织部(人事处)	2	
I-4 文体活动 (4分)	II-14 开展文体活动	1) 注重文体基础设施建设, 有图书阅览室、文体活动室, 设施完备, 使用经常。	提供文体活动室、图书阅览室等文体场所、设施实景图片2张。2019年10月底完成	宣传统战部	2
		2) 组织开展经常性的文体活动。	提供开展文体活动的情况说明和实景图片。三系、基础教学部、团委各1次, 2019年10月底完成	三系 基础教学部 团委	2
I-5 科学管理 (11分)	II-15 落实厂务、政务公开	1) 有院务公开制度。	说明院务公开制度的情况(300字左右)。2019年10月底完成	党委(院长)办公室	1
		2) 院务公开制度落实, 干部职工知情权得到保障。	说明设置院务公开栏的情况(实景图片2张)。2019年10月底完成	党委(院长)办公室	2
	II-16 加强思想政治工作	1) 有思想政治工作制度, 有专职机构和人员。	提供思想政治工作制度的规范文件。2019年4月底完成	宣传统战部	1
		2) 思想政治工作规范化制度化, 成效显著。	提供加强思想政治工作的情况说明(300字左右)。2019年10月底完成	宣传统战部	1
	II-17 营造和谐、稳定的发展	1) 民主法治宣传教育经常化、制度化、规范化。	提供开展民主法治宣传教育的情况说明(300字左右)。2019年10月底完成	宣传统战部	2
2) 积极参加平安建设, 社会治安综合治理措施落实。		提供开展平安创建及治理不文明现象的规范文件。2019年4月底完成	安全保卫处	1	

	环境	3) 安全教育和安全生产或管理责任制落实。	提供单位安全教育和安全生产或管理责任制落实的情况说明(300字左右)。2019年10月底完成	安全保卫处 后勤管理处	1
		4) 关心职工工作、学习、生活和身心健康,单位人际关系和谐,党群、干群关系融洽。	提供对特殊情况职工进行帮扶的情况说明(300字左右)和实景图片2张。2019年10月底完成	工会	2
I-6 工作环境 (12分)	II-18 单位内外环境 整洁	1) 注重单位内部环境治理,严格执行卫生管理制度。	提供单位执行卫生管理制度的情况说明(300字左右)。2019年10月底完成	后勤管理处	2
		2) 环境整洁有序,绿化美化,无脏、乱、差现象。	提供单位工作(生产)场所卫生环境实景图片3张。2019年10月底完成	宣传统战部	3
	II-19 开展节约型单 位建设和环境 保护工作	1) 开展节水、节电、节约用纸等活动,积极建设节约型单位。	提供建设节约型单位的工作情况说明(300字左右)。2019年10月底完成	后勤管理处	1
		2) 开展环境保护主题活动,宣传生态文明理念。	1) 提供开展环境保护主题活动的情况说明(300字左右)。2019年10月底完成	宣传统战部 后勤处	1
			2) 提供开展环境保护主题活动的实景图片,宣传统战部、后勤处各1次。2019年10月底完成	宣传统战部 后勤管理处	2
	II-20 厉行勤俭节 约	1) 开展节俭养德全民节约行动。	提供开展节俭养德全民节约主题教育活动的情况说明(300字左右)。2019年10月底完成	宣传统战部	1
2) 开展“艰苦奋斗,勤俭节约”宣传教育,在单位所属餐厅、食堂、宾馆、饭店实施“文明餐桌行动”。		提供开展“文明餐桌行动”的情况说明(300字左右)和实景图片2张。2019年10月底完成	后勤管理处	2	
I-7 创建活 动(14分)	II-21 活动深入 扎实	1) 高度重视文明单位创建活动,计划周密、目标明确、措施具体、责任落实。	提供部署开展文明单位创建活动的规范文件。2019年4月底完成	宣传统战部	2
		2) 深入扎实开展文明单位、文明行业、文明处室(班组)、文明窗口等创建活动,员工参与面广、成效显著。	提供开展文明单位、文明班级、文明宿舍等创建活动的情况说明(500字左右)。2019年10月底完成	学生工作处	2

	II-22 营造浓厚 氛围	设有文明单位创建专题专栏， 利用多种形式宣传展示创建内 容。	提供开设专题专栏，利用宣传栏、 宣传画等形式经常化宣传文明 单位创建的情况说明和实景图 片 2 张。2019 年 10 月底完 成	宣传统战部	2
	II-23 参与帮 扶共建 活动	1) 积极参与城乡帮扶共建活 动，支援美丽乡村建设。	提供城乡帮扶共建活动方案。2019 年 4 月底完成	宣传统战部	1
		2) 发挥自身优势，帮助共建单 位谋求发展、解决问题，促进 共建共赢，取得良好社会成效。	提供开展结对帮扶共建活动的 情况说明和实景图片 2 张。 2019 年 10 月底完成	宣传统战部	2
	II-24 打造良 好社会 形象	自觉接受相关部门和新闻舆 论、社会公众监督，投诉处理 机制运转高效，社会声誉好。	提供接受相关部门和新闻舆论、 社会公众监督的情况说明 (300 字左右)。2019 年 10 月 底完成	宣传统战部	2
	II-25 参与精 神文明 建设	积极参与本地区或本行业系统 精神文明建设，各市、有关企 业、省直机关、省管企业文明 办安排部署的工作任务得到落 实。	说明完成各级文明委安排的工 作任务的情况说明 (500 字左 右)。2019 年 10 月底完成	宣传统战部	3
I-8 特色 指标 (3 分)	II-26 工作创 新	文明创建工作经验被省委宣传 部、省文明办推广或在省级媒 体集中宣传，入选精神文明建 设工作案例或文明创建工作会 议上作典型发言、书面交流。	提供单位文明创建工作经验获 推广、宣传、入选精神文明建 设工作案例或作典型发言、书 面交流的情况说明 300 字左右 2019 年 10 月底完成	宣传统战部	3

